

УТВЕРЖДАЮ

Черемисина Надежда Вячеславовна, начальник Управления образования Ирбитского муниципального образования



ФИО

подпись

Распоряжение Управления образования Ирбитского МО от 28.10.2024 № 240

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

муниципальное общеобразовательное учреждение «Гаевская основная общеобразовательная школа»

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Ирбитское МО

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6611005853

93,77

543

445

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Планируемый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Получить от Гаёвской территориальной администрации письмо о невозможности организации специального парковочного места ввиду отсутствия прилегающей территории	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		

3	Отсутствие в образовательной организации адаптированного лифта	Провести оптимизацию расположения кабинетов с учетом обеспечения их доступности для маломобильных граждан. Организовать обучение маломобильных граждан на первом этаже. Назначить приказом специалистов, ответственных за сопровождение маломобильных граждан.	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
4	Отсутствие в образовательной организации поручней	Обеспечить наличие опор-ходунков	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
5	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
6	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,92% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции .	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (6,56% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,84% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта).	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
10	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (3,28% от общего числа опрошенных респондентов)	Утвердить график проведения мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации. Провести день открытых дверей для родителей, день открытых дверей центра "Точка роста", отчетный смотр детских объединений дополнительного образования. Организовать информирование населения через публикации в СМИ и социальных сетях в контакте о результативности деятельности организации.	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,28% от общего числа опрошенных респондентов)	Внести изменения в меню школьной столовой, организовать автобус на спортивные мероприятия, педагогическим работникам выставлять отметки в электронный журнал своевременно. Купить ноутбуки, мячи и спортивный инвентарь, обновить информационные стенды.	01.12.2025	Шарапова Ольга Владимировна директор		