Ирбитское муниципальное образование
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гаевская основная общеобразовательная школа»
(МОУ «Гаевская ООШ»)

ПРИНЯТО
Советом школы
МОУ «Гаевская ООШ»
Протокол от 21 апреля 2021г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «Гаевская ООШ»
от 21 апреля 2021 г. № 3

_____ /О.В. Шарапова/

Шарапова Ольга Владимировна

Подписано цифровой подписью: Шарапова Ольга Владимировна
Дата: 2021.05.08 19:11:02 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке контрольно-измерительных материалов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Гаевской ООШ» и устанавливает цели, задачи, порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения контроль -измерительных материалов по учебным предметам (далее – КИМ) для контроля знаний обучающихся по предметам, входящим в основные образовательные программы, реализуемые в МОУ «Гаевской ООШ» .

1.2. КИМ являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ и обеспечивают повышение качества образования в школе.

1.3. КИМ представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.4. КИМ используются при проведении входного, текущего контроля успеваемости, итогового контроля обучающихся.

Формы контроля:
- устный или письменный опрос;
- самостоятельная работа;
- практическая или лабораторная работа;
- контрольная работа;
- тест и т.д.

2. Цель и задачи разработки КИМ

2.1. Целью создания КИМ является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям к уровню подготовки учащихся, предусмотренных рабочей программой учебных предметов.

2.2. Задачами КИМ являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний и умений, компетенций, определенных в ФГОС, ФК ГОС;
- контроль и управление достижением целей реализации образовательных программ;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения предметовс выделением положительных (отрицательных) результатов и планирование предупреждающих (корректирующих) мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения требованиям к уровню подготовки выпускников через совершенствование традиционных и внедрение современных методов и средств обучения в образовательную деятельность.

3. Порядок разработки и утверждение КИМ

2.3. КИМ должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

2.4. При формировании КИМ должно быть обеспечено их соответствие:

- ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС;
- образовательным программам;
- рабочей программе учебного предмета;
- педагогическим технологиям, используемым в преподавании данного предмета.

2.5. Назначение КИМ определяет их использование для измерения уровня достижений обучающихся установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов) по учебному предмету в целом.

2.6. Разработка КИМ осуществляется самостоятельно учителем-предметником или совместно педагогами школьного методического объединения учителей-предметников.

2.7. Разработанные КИМ на учебный год рассматриваются руководителями ШМО и утверждаются директором до 25 августа.

При экспертизе контрольно-измерительных материалов анализируется:

- соответствие содержания ФК ГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- структура контрольно-измерительных материалов;
- вариативность контрольно-измерительных материалов.

2.8. Для проведения контроля КИМ формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся у педагога-предметника.

2.9. КИМ, утвержденные для проведения годовой контрольной работы, за две недели до ее проведения сдаются заместителю директора по УВР. По завершению промежуточной аттестации КИМ хранятся в материалах школьного методического объединения и/или учителя-предметника.

2.10. Для осуществления текущего контроля успеваемости педагог имеет право разработать КИМ в течение учебного года, который должен соответствовать Положению и быть согласованным с руководителем ШМО до проведения контроля.

4. Структура КИМ

КИМ должен содержать:

1) спецификация КИМ:
   - назначение КИМ;
   - документы, определяющие содержание;
   - структура (план);
   - кодификаторы проверяемых элементов содержания и требований к уровню подготовки участников;
   - распределение заданий по уровню сложности;
   - система оценивания выполнения отдельных заданий и работы в целом;
   - время выполнения работы,
   - описание дополнительных материалов и оборудования;
   - рекомендации по подготовке к работе (по необходимости)

   2) демоверсия

   3) Методика шкалирования, в т. ч. перевода в бальную систему ОО

5. Ответственность за формирование КИМ

a. Ответственными исполнителями за формирование КИМ являются учителя-предметники.

b. Составитель КИМ несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных средств.